

УТВЕРЖДЕН
Решением №1
Единственного учредителя
от «09» апреля 2009 г.

с изменениями УТВЕРЖДЕН
Протоколом № 31 Совета Фонда
от «16» марта 2021 г.

У С Т А В

Благотворительного фонда оказания помощи детям «Под звездой надежды»

Москва

2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Благотворительный фонд оказания помощи детям «Под звездой надежды», именуемый далее «Фонд», учрежден в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и иных нормативных актов Российской Федерации.
- 1.2. Официальное наименование Фонда на русском языке: **Благотворительный фонд оказания помощи детям «Под звездой надежды».**
- 1.3. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: **БФ «Под звездой надежды».**
- 1.4. Наименование Фонда на английском языке: **Under The Hope Star Foundation**
- 1.5. Местонахождение Фонда: г. Москва.
- 1.6. Фонд является не имеющей членства благотворительной некоммерческой организацией, учрежденной юридическим лицом на основе добровольного имущественного вноса, преследующего благотворительные цели.
- 1.7. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда и расходуется только в его интересах на уставные цели. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителей.
- 1.8. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для распределения учредителям и работникам Фонда в качестве доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей.
- 1.9. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества и участвовать с ними.
- 1.10. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.11. Фонд имеет самостоятельный баланс или смету, печать с наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.12. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории.
- 1.13. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.14. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

- 2.1. Целью деятельности Фонда является формирование имущества и направление его на:
- 2.1.1. Оказание помощи детям, страдающим различными заболеваниями, оказание социальной поддержки и защиты таких детей и их семей;
- 2.1.2. Социальная поддержка и защита детей, включая улучшение материального положения малообеспеченных семей;
- 2.1.3. Всесторонняя поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2.1.4. Содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;
- 2.1.5. Содействие защите материнства, детства и отцовства;

- 2.1.6. Содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья детей, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния детей;
- 2.1.7. Содействие добровольческой деятельности;
- 2.2. Предмет деятельности Фонда:
- 2.2.1. Привлечение и сбор средств на лечение и реабилитацию детей, страдающих различными заболеваниями;
- 2.2.2. Привлечение и сбор средств для поддержки детей из малообеспеченных семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с особенностями в развитии, детей группы риска;
- 2.2.3. Разработка и реализация мероприятий, направленных на содействие социальной, интеллектуальной, физической и психологической реабилитации и адаптации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с особенностями в развитии, детей из малообеспеченных семей, детей группы риска, детей, страдающих различными заболеваниями;
- 2.2.4. Разработка и реализация собственных благотворительных программ;
- 2.2.5. Помощь детским домам, больницам и иным социальным и медицинским детским учреждениям;
- 2.2.6. Помощь малообеспеченным семьям и семьям детей, страдающих различными заболеваниями в разрешении бытовых вопросов;
- 2.2.7. Содействие профилактике и лечению детских заболеваний;
- 2.2.8. Содействие в проведении научных исследований, направленных на совершенствование методов лечения детских заболеваний и их диагностики;
- 2.2.9. Организация досуга детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с особенностями в развитии, детей из малообеспеченных семей, детей группы риска, детей, страдающих различными заболеваниями;
- 2.2.10. Развитие волонтерского движения помощи детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям с особенностями в развитии, детям из малообеспеченных семей, детям группы риска, детям, страдающим различными заболеваниями;
- 2.2.11. Содействие духовному воспитанию детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с особенностями в развитии, детей из малообеспеченных семей, детей группы риска, детей, страдающих различными заболеваниями;
- 2.2.12. Взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти Российской Федерации, органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами, в том числе с международными и зарубежными организациями для достижения уставных целей Фонда;
- 2.2.13. Информационная поддержка социально значимых проектов, инициатив и привлечение общественного внимания к проблемам детей;
- 2.2.14. Культурно-просветительская, издательская деятельность;
- 2.2.15. Учреждение хозяйственных обществ для создания материальных условий реализации благотворительных целей (не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами);
- 2.2.16. Приобретение на праве собственности либо ином праве любого движимого и недвижимого имущества, приобретение результатов интеллектуальной деятельности, в том числе исключительных прав на них; получение/передача в аренду/пользование любого движимого и недвижимого имущества; совершение иных сделок с юридическими и физическими лицами для реализации уставных целей Фонда;
- 2.2.17. Иная деятельность, не запрещенная законодательством Российской Федерации и соответствующая уставным целям Фонда.
- 2.3. Для реализации указанных в Уставе целей и при осуществлении указанных видов деятельности Фонд имеет право:
- 2.3.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности;

2.3.2. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

2.4. При осуществлении своей деятельности Фонд обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его Уставом.

3. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ.

3.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Совет Фонда. Основная функция Совета Фонда – обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

3.2. К исключительной компетенции Совета Фонда относится решение следующих вопросов:

3.2.1. Изменение Устава Фонда /принятие Устава Фонда в новой редакции;

3.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

3.2.3. Избрание и прекращение полномочий Президента Фонда;

3.2.4. Утверждение благотворительных программ;

3.2.5. Утверждение годового плана, бюджета Фонда и его годового отчета;

3.2.6. Утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;

3.2.7. Создание филиалов и открытие представительств Фонда, назначение руководителей филиалов и представительств;

3.2.8. Участие в других организациях, принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ;

3.2.9. Определение порядка приема в состав учредителей Фонда;

3.2.10. Одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2.11. Определение количественного состава Совета Фонда, принятие в него новых членов, исключение прежних членов;

3.2.12. Формирование Попечительского совета Фонда;

3.2.13. Назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора, определение размера оплаты его услуг.

3.3. Заседание Совета Фонда правомочно при присутствии на нем более половины членов Совета Фонда. Решения принимаются большинством голосов членов Совета Фонда, присутствующих на заседании. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 3.2.1. – 3.2.3, 3.2.5, 3.2.7, 3.2.8 – 3.2.13. принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов Совета Фонда.

3.4. Заседания Совета Фонда созываются по мере необходимости по инициативе членов Совета Фонда, Президента Фонда, Попечительского совета, но не реже одного раза в год.

3.5. Совет Фонда состоит из не менее чем 3 (Трех) членов. В Совет Фонда могут быть избраны только полностью дееспособные физические лица. Одно лицо может избираться в состав Совета Фонда неограниченное число раз.

3.6. Совет Фонда формируется за счет принятия в него новых членов в следующем порядке: новые кандидатуры для принятия в члены Совета Фонда представляются членами Совета Фонда либо Президентом; решение о принятии новых членов Совета Фонда принимается Советом Фонда. Срок полномочий Совета Фонда – 3 (Три) года.

3.7. Члены Совета Фонда выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев. Членам Совета Фонда компенсируются расходы, непосредственно связанные с участием в работе Совета Фонда.

3.8. Члены Совета Фонда и должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации хозяйственных обществ и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

- 3.9. Президент Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда, осуществляющим руководство текущей деятельностью Фонда.
- 3.10. Президент Фонда действует от имени Фонда без доверенности и:
- 3.10.1. Представляет Фонд в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации и за ее пределами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, международными организациями;
- 3.10.2. Совершает сделки, включая выдачу доверенности, от имени Фонда в соответствии с Уставом Фонда;
- 3.10.3. Определяет кредитную организацию(и) для размещения средств Фонда, открывает в банках счета Фонда;
- 3.10.4. Принимает на работу и увольняет с работы работников Фонда;
- 3.10.5. Принимает меры поощрения работников и налагает взыскания на них;
- 3.10.6. Издаёт в пределах своей компетенции приказы, распоряжения, инструкции и другие необходимые акты, обеспечивающие деятельность Фонда;
- 3.10.7. Принимает решения о создании временных и постоянных комиссий и рабочих групп, включая формирование их состава и утверждение положений/регламентов об их деятельности;
- 3.10.8. Обеспечивает выполнение решений, принятых Советом Фонда;
- 3.10.9. Обеспечивает выполнение рекомендаций Попечительского Совета Фонда.
- 3.11. Президент Фонда избирается Советом Фонда сроком на 3 (Три) года. Одно лицо может избираться Президентом Фонда неограниченное число раз.

4. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА.

- 4.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.
- 4.2. К компетенции Попечительского совета Фонда относятся решение следующих вопросов:
- 4.2.1. Внесение предложений о направлениях деятельности Фонда, принципах формирования и использования его имущества;
- 4.2.2. Инициирование проведения проверок целевого использования средств;
- 4.2.3. Инициирование проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности Фонда Ревизионной комиссией (Ревизором) Фонда;
- 4.2.4. Внесение предложений о создании временных и постоянных комиссий и рабочих групп;
- 4.2.5. Внесение предложений о способах и формах проведения мероприятий по привлечению средств для осуществления Фондом уставной деятельности;
- 4.2.6. Инициирование созыва заседания Совета Фонда;
- 4.2.7. Внесение предложений в повестку дня заседания Совета Фонда.
- 4.3. Рекомендации Попечительского совета подлежат обязательному рассмотрению Советом Фонда.
- 4.4. Попечительский совет Фонда избирается Советом Фонда сроком на 3 (Три) года. Попечительский совет Фонда состоит из не менее, чем 3 (Трех) членов. Одно лицо может избираться в состав Попечительского совета Фонда неограниченное число раз.
- 4.5. Попечительский совет Фонда избирает из своего состава Председателя, который созывает Попечительский совет по мере необходимости, но не реже одного раза в год. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета его функции осуществляет один из членов Попечительского совета по решению его членов.
- 4.6. Заседания Попечительского совета Фонда проводятся также по инициативе не менее 1/3 его членов.
- 4.7. Заседание Попечительского совета Фонда правомочно, если в нем приняли участие более половины его членов. Решения Попечительского совета принимаются простым

большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Попечительского совета Фонда.

4.8. Допускается проведение заседаний Попечительского совета Фонда в заочной форме без совместного присутствия его членов.

5. РЕВИЗОР ФОНДА.

5.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор, который назначается Советом Фонда (при учреждении – учредителем) сроком на 3 (Три) года. Одно и то же лицо может быть Ревизором, не более 3 (Трех) раз подряд.

5.2. Ревизор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже одного раза в год.

5.3. Ревизор готовит заключение к годовому отчету и балансу и представляет его Совету Фонда и Попечительскому совету.

5.4. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов, информации и личных объяснений.

5.5. Ревизором не могут быть члены Совета Фонда и Попечительского совета Фонда.

6. ИМУЩЕСТВО ФОНДА.

6.1. Имущество Фонда формируется на основе добровольных и имущественных взносов; пожертвований физических и юридических лиц; поступлений от проводимых в соответствии с Уставом Фонда мероприятий; доходов от предпринимательской деятельности Фонда; гражданско-правовых сделок; внешнеэкономической деятельности Фонда; других не запрещенных законом поступлений, предусмотренных федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

6.2. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. В собственности или на ином вещном праве Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

6.4. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Фонда, пожеланиям благотворителя.

6.5. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО И ДОКУМЕНТООБОРОТ.

7.1. Организация делопроизводства, документооборота и хранение документов Фонда осуществляется Президентом Фонда в соответствии с обязательными нормами и правилами, установленными законодательством Российской Федерации, а также решениями органов управления Фонда.

7.2. Документы хранятся в помещении по месту нахождения Фонда, если Президентом Фонда не будет принято решение о передаче их на хранение специализированной организации.

7.3. По месту нахождения Президента Фонда осуществляется хранение следующих документов:

7.3.1. Документы, подтверждающие государственную регистрацию;

7.3.2. Документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;

7.3.3. Устав и изменения в нем;

7.3.4. Протоколы собраний Совета Фонда;

7.3.5. Приказы и иные документы, регулирующие внутреннюю деятельность Фонда;

7.3.6. Документы бухгалтерской отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.4. Фонд в установленные сроки передает на государственное хранение в соответствующие архивы документацию Фонда, в отношении которой такие требования установлены. После прекращения деятельности Фонда ликвидационная комиссия обеспечивает передачу документов, отнесенных действующим законодательством к документам постоянного хранения, а также документы по персоналу Фонда в определенные соответствующими нормативными актами архивные учреждения.

8. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА.

8.1. Ликвидация Фонда осуществляется на основании и в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

8.2. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, используется на цели, указанные в Уставе Фонда.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА.

9.1. Изменения и дополнения в Устав Фонда вносятся по решению Совета Фонда, принимаемому в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

9.2. Изменения и дополнения в Устав Фонда подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.



Машин

Всего прошито, пронумеровано и
скреплено печатью
№ 17 (саше) лист 26

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения о государственной регистрации 06.04.2021

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Благотворительного фонда оказания помощи детям «Под звездой надежды», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 06 апреля 2021 г. (учетный номер 7714012231).

Сведения о государственной регистрации изменений внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 12 апреля 2021 г. за государственным регистрационным номером 2217702926440 (ОГРН 1097799007888 от 07 мая 2009 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью восемь листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«26» апреля 2021 г.